



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

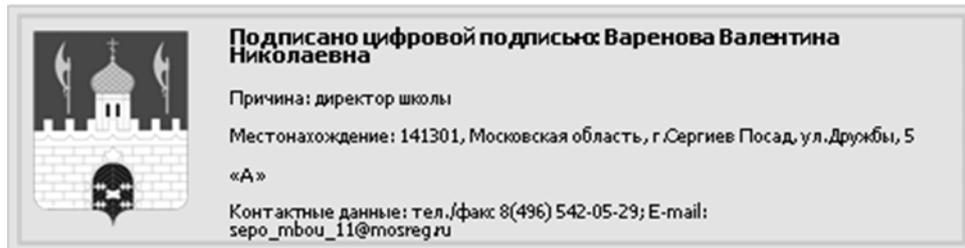
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 11»**

141301, Московская область, г.Сергиев Посад, ул.Дружбы, 5 «А»  
тел./факс 8(496) 542-05-29; E-mail: [sepo\\_mbou\\_11@mosreg.ru](mailto:sepo_mbou_11@mosreg.ru)

**структурные подразделения**

141343, Московская область, Сергиево-Посадский г.о., д.Самотовино, д.59, тел. 541-71-60  
141367, Московская область, Сергиево-Посадский г.о., пос.Загорские дали, д.9а, тел. 548-35-48  
**дошкольные отделения**

141343, Московская область, Сергиево-Посадский г.о., д.Самотовино, д.51; тел. 541-74-80  
141301, Московская область, Сергиево-Посадский г.о., г.Сергиев Посад,  
ул.Дружбы, д.106, тел. 542-03-73  
Новоугличское шоссе, д.72, тел. 542-07-09



РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете ОУ  
Протокол № 1 от 28.08.2025гю

УТВЕРЖДЕНО  
ПРИКАЗОМ № 54 от 29.08.2025г.

**Положение об оказании психолого-педагогической помощи  
(сопровождения) обучающимся и воспитанникам**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и организацию психологического сопровождения и помощи обучающимся, задачи и содержание в дошкольных и школьных корпусах МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001, действующая редакция от 31.12.2014 г.).
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413.
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155

«Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034).
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014.
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).
- Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 №Р-93 “Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации”.
- Концепцией развития ППК до 2025 года.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Приказом Министерства и труда социальной защиты РФ “Об утверждении профессионального стандарта “педагог-психолог” (психолог в сфере образования)” от 24.07.2015 №514н.
- Уставом Школы.
- Положением о психолого-педагогическом консилиуме Школы(ППкШколы).
- Положением о службе психолого-педагогического и социального сопровождения Школы.

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение Школы осуществляется в соответствии с основными понятиями:

*психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса* - скоординированная профессиональная деятельность специалистов психолого-педагогической службы образовательной организации, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья и благополучия обучающихся;

*психолого-педагогическое сопровождение обучающихся* — опосредованное через педагогическую (в т.ч. воспитывающую) деятельность целенаправленное профессиональное воздействие специалиста(ов), направленное на предупреждение психологического неблагополучия, позитивные изменения в развитии личности и/или поведении обучающихся;

*психолого-педагогическая помощь/поддержка* - непосредственное взаимодействие специалиста(ов) с субъектом оказания помощи (ребенком, педагогом, родителем) с целью профессионального воздействия на формирование/развитие/коррекцию состояний/функций/действий/качеств;

*целевая группа* - группа обучающихся, в отношении которых осуществляется адресное психолого-педагогическое сопровождение, различные виды и формы психологической помощи/поддержки.

1.4. Педагог-психолог Школы осуществляет взаимодействие в рамках полномочий, определяемых функциональными обязанностями, с учителями-логопедами, учителями-дефектологами, воспитателями, классными руководителями, учителями-предметниками, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования, тьюторами, ассистентами (помощники).

1.5. В деятельности педагога-психолога Школы выделяются два ключевых процесса:

- психолого-педагогическое сопровождение;

- психологическая, психолого-педагогическая помощь/поддержка.

1.6. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогов-психологов устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, из которых 18 часов составляет выполнение индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса (индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, учебную, просветительскую работу с обучающимися, воспитанниками; на экспертную, консультационную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в образовательном учреждении и др.) и 18 часов организационно-методическая работа (подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися, воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно - консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся, воспитанников; организационно - методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др). По запросу администрации Школы при возникновении ситуативной внештатной ситуации часы, отведенные на организационно-методическую работу могут быть задействованы на выполнение запроса, но не более 50% от 18 организационно-методических часов.

Выполнение указанной работы педагогом - психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении (при обеспечении администрацией образовательного учреждения необходимых условий работы с учетом специфики и

требований к профессиональной деятельности педагога - психолога), так и за его пределами, что предусматривается правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

1.7. Педагог-психолог учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает социальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Психолого-педагогическое сопровождение в Школе осуществляется:

- с обучающимися с письменного согласия родителей (законных представителей);
- по решению ППк Школы;
- по письменному запросу от педагогов и администрации Школы (по утвержденной форме).

1.9. Основными формами организации работы педагога-психолога с детьми являются индивидуальные (1 обучающийся), подгрупповые (2-6 обучающихся), групповые (7-12 обучающихся) и фронтальные (от 13 обучающихся) занятия коррекционно-образовательной деятельности.

1.10. Продолжительность коррекционно-образовательной деятельности педагога-психолога регламентирована физиологическими особенностями возраста детей и действующими СанПиН:

- от 1,5 до 3 лет - 10 минут. Коррекционно-образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня 10 минут в ходе игровой и самостоятельной деятельности детей;
- от 3 до 4 лет - коррекционно-образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня 15 минут;
- для детей 4-5 лет – коррекционно-образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня 20 минут,
- для детей 5-6 лет – коррекционно-образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня 25 минут;
- для детей 6-7 лет – коррекционно-образовательная деятельность осуществляется в первую половину и во вторую половину дня не более 30 минут;
- продолжительность занятия (академический час) с детьми школьного возраста не должна превышать 40 минут и осуществляется после учебной деятельности обучающихся. Допускаются индивидуальные занятия со школьниками в первой половине дня длительностью не более 20 минут.

1.11. В случаях, когда коррекционно-развивающая деятельность отменяется по производственной необходимости, время, отведенное на коррекционно-развивающую деятельность может осуществляться в электронном формате по предварительному информированию и письменному согласию родителей (законных представителей). Коррекционно-развивающая деятельность педагогом-психологом не проводится в случае нахождения специалиста на официальном больничном.

1.12. Общая продолжительность курса коррекционно-образовательной деятельности педагога-психолога регламентируется Законом об образовании РФ:

- не более 18 часов в течении учебного года с периодичностью 1 раз в неделю для учащихся и воспитанников Школы, испытывающие трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации;
- не более 72 часов в течении учебного года с периодичностью не более 2 раз в неделю обучающихся со статусом ОВЗ.

Зачисление детей в целевую группу происходит по заключению и рекомендациям территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) или ППк Школы.

В конце учебного года, при необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы, проводится обсуждение динамики развития ребенка на ППк Школы, рассматривается вопрос о необходимости продления коррекционного курса занятий на следующий учебный год. В соответствии с решением консилиума и рекомендациями продолжить коррекционно-образовательную деятельность, коррекционная работа пролонгируется. По отношению к детям с статусом ОВЗ решение о необходимости проведения коррекционной работы при переходе на следующий уровень образования (или согласно указанным срокам на самом заключении ТПМПК) и ее направленности принимает ТПМПК.

1.13. Ответственность за обязательное посещение обучающимися коррекционно-образовательной деятельности несут родители ( законные представители). По заявлению родителей (законных представителей) подлежит рассмотрению возможность сокращения количества занятий у обучающегося в силу большой нагрузки по его внеурочной деятельности в неделю. Такая возможность предоставляется только по коррекционно-образовательной деятельности специалистов, которые не являются ведущими по нозологии нарушений в развитии ребенка.

1.14. Для организации работы специалиста выделяется кабинет (помещение) площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам.

1.15. Для специалистов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» обязательным является участие в работе психолого-педагогического консилиума Школы.

1.16. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в каникулярный период специалисты осуществляют методическую и организационную работу, коррекционно-образовательная деятельность с обучающимися педагогов-психологов не ведется.

1.17. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем специалиста.

1.18. Специалист выполняет необходимую для обеспечения коррекционно-образовательного процесса деятельность, включающую подготовку к занятиям, подготовку к ППк, оснащение кабинета методическим и демонстрационным материалом, оформление документации, консультации со специалистами ППк, посещение методических объединений, педагогических советов, совещаний.

## **2. Организация деятельности педагога – психолога**

2.1. Коррекционно-образовательная деятельность педагога-психолога Школы осуществляется в период с 15 сентября по 15 мая текущего учебного года. Первые две недели начала учебного года отводятся на проведение профилактических психологических мероприятий по успешной социальной адаптации новых воспитанников, обучающихся 1-х, 5-х, 7-х и 10-х классов. Также в этот период педагогом-психологом проводится диагностическая работа детей со статусом ОВЗ.

2.2. *Основными функциями психолого-педагогического сопровождения являются:*

- Содействие созданию в школе социальной ситуации оптимального развития и социально-психологического благополучия учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических и, формирования социально адаптивной личности с учетом ее индивидуальных особенностей.

- Содействие учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;

- Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, умений и навыков,

необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

- Оказание помощи учащимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

- Предупреждение возникновения проблем развития учащихся.

- Создание комфортной и безопасной среды, профилактика социальных рисков

- Психолого-педагогическая помощь/поддержка обучающихся с особыми образовательными потребностями

**Цель** деятельности педагога-психолога образовательного учреждения – способствовать созданию социально-психологических условий для полноценного психического и личностного развития обучающихся.

**Основные задачи:**

- создание комфортной и безопасной образовательной среды для каждого ребенка в соответствии с его возрастными особенностями и индивидуальными возможностями;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования и укрепления здоровья обучающихся;
- динамическое наблюдение психолого-педагогического статуса ребенка и его психического развития;
- формирование у обучающихся и воспитанников способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- создание специальных социально - педагогических условий для оказания психолого-педагогической помощи/поддержки:
  - нормотипичным детям с нормативным кризисом развития;
  - обучающимся с особыми образовательными потребностями;
  - обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии, социальной адаптации, не имеющим заключение ТПМПК;
  - обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии, социальной адаптации, имеющим заключение и рекомендации ТПМПК;
  - обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
  - обучающимся “группы риска”;
- психолого-педагогическое сопровождение формирования коммуникативных компетенций;
- психолого-педагогическое сопровождение педагогов и родителей, повышение их психологической компетентности;
- психолого - педагогическое сопровождение образовательных программ, в том числе адаптированных, проектирование и экспертиза образовательной среды, определение факторов, способствующих или препятствующих повышению качества образования.

2.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется по основным функциям:

- психологическое сопровождение социальной адаптации;
- коррекционная работа с детьми с особыми образовательными потребностями, особыми возможностями здоровья.
- психологическое сопровождение образовательной деятельности

Формами реализации профессиональной деятельности педагогов-психологов по трём данным направлениям являются: психологическая диагностика, коррекционная и развивающая деятельность, психологическая профилактика, психологическое просвещение, психологическое консультирование.

2.4. *Психологическая профилактика* предусматривает деятельность:

- по разработке, апробации и внедрению развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;

- по обеспечению условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей и подростков в процессе непрерывной социализации;
  - по психологической подготовке к прохождению ОГЭ и ЕГЭ;
  - по подготовке детей и подростков и осознанию тех сфер жизни, в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания;
  - по своевременному предупреждению возможных нарушений психического здоровья детей и подростков.
- 2.5. *Психологическое просвещение* предусматривает деятельность:
- по повышению психологической культуры участников образовательного процесса;
  - по формированию у субъектов участников образовательного процесса потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании, самоутверждении.
- 2.6. *Психологическая диагностика* предусматривает деятельность:
- по получению своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей и подростков, динамике процесса;
  - развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
  - по выявлению возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного самоопределения;
  - по определению причин нарушений в освоении образовательных стандартов, поведении и развитии несовершеннолетних.
  - плановые диагностические мероприятия.
- 2.7. *Коррекционная и развивающая работа* предусматривает деятельность:
- по активному взаимодействию психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности детей и подростков, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних, а также личностного роста и профессионального совершенствования участников образовательного процесса;
  - по участию в разработке, апробации и внедрении комплексных программ индивидуальной помощи, развивающих и коррекционных программ;
  - по реализации комплекса индивидуально ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психологическом развитии несовершеннолетних.
- 2.8. *Психологическое консультирование* предусматривает деятельность:
- по ориентации родителей и педагогов в вопросах возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития ребенка;
  - по своевременному первичному выявлению детей с различными отклонениями и нарушениями психологического развития;
  - по предупреждению вторичных психологических осложнений у детей с ослабленным соматическим или психологическим здоровьем, выработке рекомендаций по психогигиене и психопрофилактике;
  - по выработке рекомендаций по психолого-педагогической коррекции трудностей в освоении образовательных стандартов для педагогов, родителей и других участников образовательного процесса.
- 2.9. Организационно-методическая деятельность педагога-психолога включает в себя: планирование, обработку и анализ психодиагностических мероприятий, коррекционной и развивающей работы, подготовку материалов к консультированию и просвещению, ведение текущей и отчетной документации, сбор и пополнение методических материалов, повышение уровня квалификации и самообразование, экспертную работу, осуществление методических разработок, взаимодействие с иными учреждениями с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

### **3. Организация рабочего времени**

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации.

Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами.

#### **4. Документация педагога-психолога**

4.1. Допускается применение в деятельности педагога-психолога электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе.

4.2. В целях упорядочения работы педагога-психолога, определения ее места в общей системе деятельности образовательного учреждения и оценки ее эффективности, для педагогов-психологов установлены следующие формы документации:

- Годовой план работы.
- Циклограмма учета рабочего времени.
- Журнал учета видов работ.
- Аналитический годовой отчет со статистической справкой.

#### **5. Права и обязанности специалистов службы психолого-педагогического сопровождения**

5.1. При организации психолого-педагогического сопровождения и оказании психологической помощи специалисты психолого-педагогического сопровождения независимы в своих решениях и выборе стратегий, руководствуются правами обучающихся, профессиональным долгом, нормативно-правовыми актами в области образования и защиты прав детей.

5.2. В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогического сопровождения имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательной организации;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- отказываться от выполнения возложенных на них обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

5.3. Психолог имеет право на отдельный кабинет, обеспечивающий ему необходимые условия для проведения диагностической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

5.4. Психолог может изучать любую документацию по организации учебно-воспитательного процесса, личные дела детей, преподавателей и других работников образовательной организации.

5.5. Повышать квалификацию, аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

5.6. Участвовать в рассмотрении спорных вопросов, касающихся всех участников образовательного процесса.

- 5.7. Обращаться в случае необходимости через руководство с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с помощью обучающимся.
- 5.8. Работники службы психолого-педагогического сопровождения в праве осуществлять педагогическую деятельность. Совмещение социальной, психологической и педагогической деятельности осуществляется работниками службы психолого педагогического сопровождения только на добровольной основе при наличии соответствующей квалификации.
- 5.9. Вносить свои предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и напряженности у обучающихся, организации комфортного психоэмоционального режима, созданию здоровьесберегающей образовательной среды.
- 5.10. Выбирать и использовать коррекционные приемы и методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.
- 5.11. Вносить свои предложения по изменению, уточнению образовательного маршрута обучающегося.