

**План мероприятий (дорожная карта) по
реализации положения о системе наставничества в МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №11»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1	Нормативное правовое регулирование реализации Положения о системе наставничества(целевой модели наставничества) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»			
1.1.	Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию Положения о системе наставничества в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее - куратор внедрения ЦМН)	до 15.04.2022	Директор	Приказ ОО
1.2.	Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации ЦМН в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»	до 15.04.2022	Заместитель директора (куратор)	Дорожная карта, Приказ ОО
1.3.	Разработка и утверждение распорядительных актов о реализации ЦМН на уровне школы, включающие: - назначение ответственных за реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации.	до 15.04.2022	Заместитель директора (куратор).	Приказы ОО

1.4.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы	до 01.06.2022	Заместитель директора (куратор)	Организационно-распорядительная документация
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения положения о системе наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений	15.05.2022	Заместитель	Информация на сайте

	о реализации целевой модели наставничества		директора (куратор)	школы
2.2	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках законодательства	15.06.2022	Заместитель директора (куратор)	Перечень партнерских организаций
2.3	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Заместитель директора (куратор)	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «учитель-учитель»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.4	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Заместитель директора (куратор)	Базы эффективных программ наставничества,

2.5	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации ЦМН	сентябрь	Старший наставник	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.6	Информирование родителей, обучающихся образовательной организации, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	октябрь 2022г.	Заместитель директора (куратор)	Информационная кампания
2.7	Популяризация ЦМН через СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	октябрь 2022 г.	Заместитель директора (куратор)	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией
3	Реализация целевой модели наставничества в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в 2022-2023 учебном году			
3.1	Работа по созданию условий для работы по программе наставничества	сентябрь – октябрь 2022г.	Заместитель директора (куратор)	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение

				Организации - партнеры
3.2	Формирование базы наставляемых в учебном году	сентябрь – октябрь 2022 г.	Заместитель директора (куратор)	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год	сентябрь - октябрь 2022г.	Заместитель директора (куратор)	База наставников для участия в программах наставничества в учебном году,

	перечнем запросов)			подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников. Прохождение курсов по наставничеству.	в соответствии с графиком	АСОУ	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	сентябрь - октябрь 2022 г.	Куратор, рук.ШМО, психолог	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор, рук.ШМО	Реализация программ наставничества
3.7	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	май 2023	Куратор, рук.ШМО, наставники, психолог.	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			

4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства, региональной проектной лабораторией молодых специалистов и наставников), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор, рук.ШМО, наставники.	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	сентябрь - октябрь 2022г	Администратор сайта.	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	ноябрь - декабрь 2022 г.	Заместитель директора (куратор)	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	декабрь 2022 – май 2023	куратор.	Сформированы данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	декабрь 2022 – май 2023	куратор.	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к

				программам лиц
5.3	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	декабрь 2022 – май 2023	Заместитель директора (куратор)	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	с 1 октября 2022г. по май 2023 г.	Заместитель директора (куратор)	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель директора (куратор)	Обеспечение условий реализации ЦМН