

ДОРОЖНАЯ КАРТА

реализации профильного обучения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» (на 2022, 2023 гг.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
|  | **Прогнозирование и анализ ситуации** | | | |
| 1. | Анализ материально-технических, кадровых, информационно- методических условий открытия  профильных классов. | Апрель  Январь Март | Заместитель  директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители  Администрация школы | Информационная справка по результатам обработки анкет, данных психолога, анализа условий реализации профильного обучения.  План-прогноз открытия профильных классов на следующий учебный год.  Объявление предметов ГИА-9, результаты которых будут учитываться при индивидуальном отборе в профильные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов.  Предварительный выбор обучающимися 9-х  классов предметов для сдачи на государственной итоговой аттестации. |
| 2. | Проведение в лицее анкетирования, профориентационного тестирования обучающихся 8-9 классов с целью удовлетворения образовательных потребностей в профильном образовании, углубленном изучении отдельных учебных предметов. |
| **Планирование** | | | | |
| 3. | Разработка на следующий учебный год учебного плана 10-11 классов с учетом выбранного профиля, углубленного изучения отдельных учебных  предметов.  Формирование индивидуальных учебных планов обучающихся. | Апрель-июнь  Июль-август | Директор школы Заместитель  директора по УВР | Учебный план 10-11 классов (профильное, углубленное изучение отдельных предметов). Список факультативных, элективных курсов, практико-ориентированных модулей,  обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся.  Индивидуальный учебный план каждого обучающегося 10-11 класса. |
| 4. | Разработка Плана взаимодействия с организациями, промышленными предприятиями, образовательными организациями, реализующими программы среднего  профессионального и высшего профессионального образования с | Ноябрь-декабрь (на календарный год)  Август (корректировка на учебный год) | Директор школы | План взаимодействия. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учетом выбранного профиля обучения. |  |  |  |
| **Организация и координация деятельности** | | | | |
| 5. | Разработка рабочих программ учебных предметов, изучаемых на профильном, углубленном уровне (на следующий  учебный год). | Январь-май | Заместитель  директора по УВР Руководители ШМО | Рабочие программы учебных предметов,  изучаемых на профильном, углубленном уровне на следующий учебный год. |
| 6. | Разработка элективных и факультативных курсов,  обеспечивающих предпрофильную и  профильную подготовку обучающихся (на следующий учебный год). | Январь-апрель | Заместитель  директора по УВР Руководители ШМО | Программы элективных и факультативных курсов, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся на следующий учебный год. |
| 7. | Заключение договоров о сетевом взаимодействии с организациями общего, дополнительного и профессионального образования по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов, а также  предпрофильной подготовки. | До начала учебного года | Директор школы | Договора о сетевом взаимодействии Реализация мероприятий с использованием  ресурсной базы организаций дополнительного и профессионального образования, промышленных предприятий города. |
| 8. | Обеспечение условий для участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам, изучаемым на  углубленном уровне. | По плану школы | Заместитель  директора по УВР | Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам, изучаемым на углубленном уровне. |
| 9. | Организация профориентационных мероприятий для обучающихся в соответствии с Планом  профориентационной работы | По плану работы школы | Директор школы | Профессиональное самоопределение обучающихся. |
| 10. | Создание условий для непрерывного образования обучающихся с учетом профиля обучения, углубленного изучения отдельных предметов:  - организация «инженерных» каникул, профильных смен в городских | По плану работы школы | Директор школы  Заместитель  директора по ВР | «Инженерные» каникулы и профильные смены в городских лагерях с дневным пребыванием детей;  мероприятия с привлечением сотрудников ВПО и СПО. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | лагерях с дневным пребыванием детей ;  - организация мероприятий с привлечением сотрудников ВПО и СПО. |  |  |  |
| 11. | Проведение родительских собраний по параллелям для родителей (законных представителей) обучающихся 8-9  классов. | Сентябрь Январь | Директор школы | Родительские собрания. Информация на сайте школы. |
| 12. | Комплектование 10-х профильных классов с углубленным изучением отдельных предметов в соответствии с  Положением об организации приема в профильные классы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11». | Июнь-июль | Директор школы | Рейтинг обучающихся.  Протокол комиссии по индивидуальному отбору Приказ о зачислении в профильные классы. |
| **Мониторинг и контроль** | | | | |
| 13. | Проведение мониторинга реализации профильного обучения в соответствии с разработанными критериями. | По плану работы школы | Заместитель  директора по УВР | Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся 10-11 классов по профильным учебным предметам.  Мониторинг условий реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов. |
| **Условия реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов** | | | | |
| **Нормативное обеспечение** | | | | |
| 14. | Разработка и внесение изменений в  локальные акты школы. | По плану работы  школы | Директор школы | Локальные акты реализации профильного  обучения. |
| **Кадровое обеспечение** | | | | |
| 15. | Организация повышения квалификации  и профессиональной переподготовки педагогических работников школы. | По плану работы школы | Директор школы | План-график повышения квалификации. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16. | Трансляция опыта профильного обучения на муниципальную и  региональную системы образования. | По плану работы школы | Директор школы | Программы мастер-классов, конференций, семинаров. |
| 17. | Участие педагогических работников, реализующих программы профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в  профессиональных конкурсах. | В течение года | Директор школы | Наличие участников конкурсов профессионального мастерства среди педагогов, реализующих образовательные программы профильного обучения, углубленного изучения отдельных  учебных предметов (очных, заочных). |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | | |
| 18. | Обеспечение соответствия материально-технической базы лицея требованиям профильного обучения. | По плану работы школы | Директор школы | План мероприятий по обеспечению соответствия МТБ школы требованиям профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов в полном объеме. |
| 19. | Создание условий эффективного использования ресурсной базы  предметных лабораторий, в том числе на условиях сетевого взаимодействия. | По плану школы | Директор школы | Сетевое взаимодействие. |
| **Учебно-методическое обеспечение** | | | | |
| 20. | Разработка учебно-программной документации в соответствии с профилем обучения, углубленного  изучения отдельных предметов. | По плану работы школы | Заместитель  директора по УВР | Учебно-программная документация реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов. |
| 21. | Обеспечение укомплектованности ОО печатными (электронными) образовательными ресурсами. | По плану работы школы | Директор школы | Комплект учебников и учебных пособий, соответствующий требованиям Федерального перечня учебников и реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных  учебных предметов. |
| 22. | Разработка методических рекомендаций для педагогических  работников по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов.. | По плану работы школы | Заместитель  директора по УВР | Методические рекомендации, публикации по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов. |
| **Информационное обеспечение** | | | | |
| 23. | Широкое информирование | Постоянно | Заместитель | Размещение на сайте в разделах информации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся, родительской и  педагогической общественности о ходе и реализации профильного обучения в школе |  | директора по УВР | материалов о реализации профильного обучения. Публикации в СМИ. |
| **Финансовое обеспечение** | | | | |
| 24. | Определение объема расходов, необходимых для реализации  профильного обучения в школе. | По плану работы | Директор школы | Смета расходов. |
| 25. | Создание мотивационных условий для вовлечения педагогических работников в деятельность по реализации  профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов | Постоянно | Директор школы | Стимулирующие надбавки и доплаты, премирование по результатам реализации профильного обучения.. |