

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 11

Рассмотрено на заседании
методического (педагогического) совета
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Протокол № _____

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №11

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Дополнительная общеразвивающая программа художественной
направленности редакции школьной газеты «Проба пера»**

(базовый уровень)

Возраст обучающихся: 12-15 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:

Воскресенская Софья Андреевна,
учитель русского языка и литературы

г. Сергиев Посад, 2019 г.

Пояснительная записка

Средства массовой информации играют важную роль в современном мире. Они оказывают влияние на отношение и мнение общества к различному роду информации.

Школа - это огромная организация со своими традициями и обычаями, которые необходимо сохранять и передавать подрастающему поколению. Каждый день в ней происходит много интересных событий, которые и рожают ее богатую историю. Чтобы не терять существующую связь между ее настоящим и прошлым, существует потребность в привлечении средств массовой информации. Одним из них и является школьная газета.

Мир школьной прессы - очень значимая часть жизни учебного заведения, которая имеет возможность помочь сохранить историю школы на своих страницах.

Редакция школьной газеты дает возможность накопить опыт для дальнейшей жизни, учит свободно ориентироваться в информационном пространстве и высказывать свою точку зрения на различные значимые события общественной жизни.

Занятия в кружке помогут обучающимся овладеть секретами мастерства журналиста, научиться логически думать, грамотно излагать свои мысли, ориентироваться в информационном пространстве, представлять себя редактором собственного издания.

Актуальность: Школьная газета – это средство общения между школьниками и учителями, позволяющее лучше узнать окружающих людей, их интересы и успехи. Она помогает сформировать гражданскую позицию, воспитать любовь к родному краю и школе, их истории и культуре, приобщает к литературно-исследовательской работе, развивает творческие и коммуникативные способности ее участников.

Содержание школьной газеты отражает учебную и внеклассную жизнь и представляет собой так называемую летопись школьной жизни. На её страницах любой ученик может напечатать своё литературное творение, поделиться открытиями, рассказать об интересных людях, мероприятиях, проводимых в классе, школе и городе.

Программа будет реализовываться в условиях школы.

Новизна программы:

Новизна программы состоит в том, что она создает условия для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы занятия, используются в практической деятельности: выпуске школьных газет, на уроках русского языка и литературы.

Цель курса: развитие личности подростков, их творческих способностей, навыка устных и письменных публицистических выступлений, формирование гражданской позиции учащихся средством создания школьной газеты.

Задачи:

1. Образовательные

- повышение интереса к учебе через самостоятельную исследовательскую работу;
- совершенствование и развитие навыков литературного творчества;
- повышение грамотности обучающихся.

2. Воспитательные

- сплочение учащихся в единый коллектив для плодотворной работы;
- воспитание информационной культуры;
- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции.

3. Развивающие

- повышение коммуникативных способностей детей;
- повышение статуса детей в школьном коллективе;
- развитие и реализация творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность.

Общая характеристика курса

Основные направления деятельности

Информационная. Редакция школьной газеты – форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

Образовательная. Подготовка номеров газеты требует вовлечения учащихся в различные формы деятельности: они получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению.

Воспитательная. Редакция школьной газеты способствует сплочению учащихся в единый коллектив для плодотворной работы и воспитанию информационной культуры

Коммуникативная. Подготовка газеты к выпуску – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

Принципы:

- уважение к читателям и авторам газеты;
- создание положительного образа учителя, ученика, школы;
- проявление заинтересованности и творчества.

Ценностные ориентиры курса

Ценностные ориентиры программы редакции школьной газеты базируются на требованиях и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Личностные, метапредметные и предметные результаты

Личностные результаты освоения курса предполагают:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

Метапредметные результаты освоения курса обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации; продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях; умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

Предметные результаты изучения курса «Школьная газета» отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы кружка школьники:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с информацией;
- получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству как своему, так и других людей;
- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- совершенствуют навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты;
- научатся работать над выполнением задания как индивидуально, так и согласованно в составе группы;
- научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
- осознают сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

Возраст обучающихся, участвующих в реализации программы:

Редакция газеты комплектуется из обучающихся в возрасте от 12 до 15 лет (6-9 классы) в количестве **15 человек**. Детское объединение школьной газеты «Проба пера» является добровольным объединением.

Режим занятий:

Срок реализации программы: 1 год

Формы занятий: индивидуальные, парные, групповые

Количество часов в неделю: 2

Количество часов за год: 72

Связь содержания программы с учебными предметами:

Журналистская деятельность – это мощное воспитательное средство, а также средство повышения интереса к учёбе. Эта работа способствует сплочённости детей, повышению их коммуникативных способностей, повышению их социального статуса в школьном и классном коллективе, становлению личности, определению своей дальнейшей профессии. В результате работы с детьми по выпуску школьных газет возрастает их мотивация к обучению. Обучающиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт.

Содержание программы курса не дублирует обязательный минимум содержания образования, а углубляет, расширяет его. Оно направлено на формирование практических умений в написании сочинений газетных жанров.

Планируемые результаты:

Главным критерием достижения результата является подготовленный для публикации в школьной газете материал. Практическим выходом реализации программы является выпуск школьной газеты «Проба пера» (в бумажном варианте формата А4 на 4 листах 1 раз в четверть).

- повысить мотивацию учащихся к изучению русского языка и литературы;
- заинтересовать учащихся творческим процессом;
- повысить и регулировать личностную оценку учащихся;
- повысить освоение учащимися орфографической, пунктуационной, речевой грамотности;
- подготовить к выпуску номер школьной газеты;
- профориентация.

Описание ценностных ориентиров содержания курса.

Программа дополнительного образования «Школьная газета» предназначена для детей 12-15 лет, интересующихся журналистикой, и носит обучающий характер. Настоящая программа «Школьная газета» построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Данная программа способствует созданию условий для

социального, культурного и профессионального самоопределения детей. Обеспечению их эмоционального благополучия, а также способствует формированию активной гражданской позиции и патриотической культуры. Личностно-деятельностное усвоение учебного материала в соответствии с программой обеспечит сформированность таких нравственных свойств и качеств у школьников, как: целеполагание, интерес к познанию, готовность к новому, дисциплинированность, ответственность, коммуникативность, социальная активность.

Сегодня востребован активный, деятельный, творческий, коммуникативный человек, нацеленный на раскрытие индивидуальности. Для этого учителю необходимо помочь учащимся:

- научиться пользоваться информацией;
- научиться общаться;
- научиться создавать завершённый продукт деятельности.

Таким образом, данная программа имеет ценностно-ориентированное и общекультурное значение, играет существенную роль в процессе самоидентификации младших подростков основной школы. Социокультурная составляющая курса, включающая доступно изложенные сведения о взаимопроникновении религий, культур, об основах гражданского общества, обеспечит условия для идентификации учащихся с современным обществом.

Этапы и сроки проведения программы

Подготовительный этап

Обсуждение с администрацией школы идеи создания школьной газеты. Принятие решения об издании школьной газеты. Создание творческой группы редакции.

Теоретический этап

Подготовка учащихся к реализации проекта: знакомство с журналистикой и издательским делом; практическая работа с программами MS Word, MS Publisher, MS Power Point, Paint. Распределение обязанностей в соответствии с желанием и способностями каждого ученика.

Проектный этап

Выбор темы выпуска газеты №1. Сбор информации для газеты №1. Обработка материалов и подготовка публикаций, верстка газеты №1. Издание и выход номера газеты «Проба пера».

Организационно-обобщающий этап

Работа по изданию школьной газеты «Проба пера» и приобретение опыта.

Механизм реализации программы

Реализация проекта по созданию школьной газеты предполагает:

- создание творческой группы из числа обучающихся, желающих участвовать в создании школьной газеты;
- сбор и накопление информации, ее обработку, набор текстов заметок и статей;

- определение основных информационных рубрик газеты, подготовку номеров инициативной группы под руководством редактора газеты и руководителя проекта;
- создание банка фотоматериалов;
- макетирование газеты, вычитывание, внесение корректорской и редакторской правки газетных материалов.

Содержание программы

Подготовительный этап

Выбор творческой группы редакции. Редакция – это корреспонденты, фотокорреспондент, дизайнер и прочие помощники во главе с редактором.

Распределение редакционных обязанностей

Главный редактор - отвечает за весь процесс издания школьной газеты от сбора информации до распечатки газеты.

Корреспонденты – отвечают за сбор и обработку информации.

Фотокорреспондент - предоставляет фоторепортажи с мероприятий; ведёт подбор иллюстративного материала, при необходимости проводит его обработку для издания.

Дизайнер – разрабатывает дизайн выпуска, создаёт иллюстрации к текстам, разрабатывает новые стили и варианты оформления газеты.

Менеджер - отвечает за своевременную распечатку и размещение газеты на информационный стенд.

Количество корреспондентов может меняться в зависимости от вовлеченности в создание выпуска обучающихся разных классов.

Теоретический этап

Творческая группа редакции прослушивает курс лекций руководителя проекта и знакомится с историей журналистики и издательским делом; работой в программах MS Word, MS Publisher, MS Power Point и Paint, узнает об особенностях жанра интервью.

Проектный этап

На заседаниях учащиеся выбирают темы для своих статей, сочиняют, обсуждают написанное и сдают материалы редактору. Когда материал готов, составляется макет газеты: распределяются статьи по страницам.

Каждый номер газеты должен раскрывать определенную тему, которая позволяет объединить статьи учащихся общей идеей, а их работу сделать направленной.

Организационно-обобщающий этап

Выпуск школьных газет.

Реализация программы редакции школьной газеты позволит формировать необходимые качества, присущие социально-активной личности (научить активно реагировать на события школьной жизни, давать им собственную оценку и уметь передать содержание события в письменной форме для размещения на страницах школьной прессы).

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Учащиеся должны **знать** понятия:

- тема, идея (основная мысль текста), его композиция,
- типы речи, стили речи,
- изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения. Логичность, образность, эмоциональность, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.
- жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья.

Учащиеся должны уметь:

- собирать материал, систематизировать его,
- строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему,
- доказывать свою собственную точку зрения,
- интересоваться мнением других людей,
- составлять план,
- создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах,
- собирать материал
- грамотно излагать свои мысли,
- создавать макет будущего номера
- редактировать созданный материал
- работать в компьютерных программах MS Word, Paint, MS Power Point и MS Office Publisher.

Система отслеживания и оценивания результатов.

- создание единой творческой команды;
- рост уровня активности учащихся в работе пресс-центра;
- накопление информационных материалов (создание фотолетописа школы за учебный год по направлениям деятельности);
- выпуск газеты «Проба пера»;
- улучшение качества выпускаемого материала;
- участие в конкурсных программах, связанных с развитием школьных информационных изданий;
- подготовка совместного проекта в качестве аттестационной работы.

Учебно-тематический план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации и контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Организация процесса (вводное собрание)	2	2	0	Опрос, входной контроль, игра «Продолжи...»
2.	Подготовка рабочего материала для выпусков газеты «Проба пера»	20	2	18	
2.1	Подготовка рабочего	4	1	3	Наблюдение,

	материала к выпуску газеты за 1 четверть				речевые упражнения, сбор информации
2.2	Подготовка рабочего материала с мероприятий в ноябре	3	0	3	Наблюдение, творческие задания
2.3	Подготовка видеоролика к Новому году	3	0	3	Анализ, опрос
2.4	Подготовка рабочего материала для выпуска газеты за 2 четверть	3	0	3	Наблюдение, речевые упражнения, сбор информации
2.5	Подготовка рабочего материала для выпуска газеты за 3 четверть	4	1	3	Наблюдение, опрос, сбор информации
2.6	Подготовка рабочего материала для выпуска газеты за 4 четверть	3	0	3	Наблюдение, речевые упражнения, сбор информации
3.	Обработка фотоматериалов	38	12	26	
3.1	Обработка фотоматериалов Дня Знаний	2	1	1	Наблюдение, педагогический анализ, опрос
3.2	Особенности работы с фотоаппаратом	3	1	2	Наблюдение, тренинг, контрольные упражнения
3.3	Особенности работы с фото и видео редактором	3	1	2	Наблюдение, отчетные работы, творческие задания
3.4	Обработка фотоматериалов с Дня Здоровья и Дня учителя	4	1	3	Анализ, педагогическое наблюдение
3.5	Обработка материала с Праздника осени	2	1	1	Опрос, творческие задания
3.6	Работа с видеоредактором. Размещение фотографий в презентации	2	1	1	Наблюдение, показ презентаций
3.7	Работа с видеоредактором. Оформление надписей, наложение музыки	3	1	2	Наблюдение, творческие задания, контрольное упражнение
3.8	Обработка материалов за январь	2	1	1	Опрос, анализ
3.9	Обработка материала за февраль	1	0	1	Наблюдение

3.1.0	Работа с Word: вставка фото по ходу текста	3	1	2	Наблюдение, анализ, контрольные упражнения
3.1.1	Работа с фото редактором	2	0	2	Анализ, творческие задания
3.1.2	Обработка материала с мероприятий за апрель	1	0	1	Наблюдение
3.1.3	Обработка материала с Дня победы	2	1	1	Наблюдение, анализ
4.	Участие в конкурсах, направленных на развитие школьных СМИ	6	2	4	
5.	Подготовка совместного проекта	6	2	4	
5.1	Подготовка фото летописи за 1 полугодие	3	1	2	Педагогическое наблюдение, анализ
5.2	Подготовка фото летописи за 2 полугодие	3	1	2	Педагогическое наблюдение, анализ
	Итого	72	20	52	

Содержание программы

Программа составлена таким образом, что ежемесячно идет работа над 2 и 3 разделами учебно-тематического плана. Предполагается, что организация участия в конкурсе будет осуществлена в первом полугодии (4 раздел программы). А оформление и защита совместного проекта (5 раздел программы) пройдет на школьной конференции в мае текущего года.

1 раздел. Организация процесса (вводное занятие).

- цели и задачи школьного «Пресс-центра»;
- обсуждение и распределение обязанностей между учащимися;
- составление плана работы.

Какие УУД формируются?

- развитие доброжелательности, доверия, готовности к сотрудничеству;
- умение составить план последовательных действий;
- развитие толерантности.

2 раздел. Подготовка рабочих материалов для выпуска газеты «Проба пера».

- написание заметок на заданную тему;
- взятие интервью у участников различных школьных мероприятий, а также педагогов и администрации школы;
- проведение опроса;

- фотографирование школьных массовых мероприятий;
- работа в программе Word и PowerPoint (набор и редактирование текста, вставка картинок, обработка фотографий);
- поиск и скачивание через Интернет различных иллюстраций на заданную тему.

Какие УУД формируются?

- поиск необходимой информации, сопоставление и отбор этой информации, полученной из разных источников;
- развитие доброжелательности, доверия, готовности к сотрудничеству;
- умение составить план последовательных действий;
- развитие толерантности.

3 раздел. Обработка фотоматериалов и создание летописи школы.

- фотографирование школьных массовых мероприятий;
- ежемесячная обработка архива фотоматериалов;
- редактирование фотографий в программах Picture Manager и Snagit (устранение эффекта красных глаз, оформление надписи, обрезка фотографий);
- формирование школьной фотолетописи по направлениям воспитательной деятельности.

Какие УУД формируются?

- развитие доброжелательности, доверия, готовности к сотрудничеству.

4 раздел. Участие в конкурсах, направленных на развитие школьных СМИ.

Предполагает осуществление деятельности на основе полученного Положения о конкурсе.

Какие УУД формируются?

- развитие доброжелательности, доверия, готовности к сотрудничеству;
- развитие толерантности;
- умение работать сообща для достижения общей цели;
- умение считаться с мнением партнёра, уважать его мнение;
- умение преодолевать препятствия, способность к мобилизации сил.

5 раздел. Подготовка совместного проекта.

Предполагает совместное принятие решения о теме проекта, а также о составе проектной группы:

- создание творческой группы и распределение обязанностей;
- осуществление основной деятельности по теме проекта;
- оформление портфолио проекта;
- защита проекта на школьной научно-исследовательской конференции.

Какие УУД формируются?

- умение составить план последовательных действий;
- умение работать сообща для достижения общей цели;
- развитие доброжелательности, доверия, готовности к сотрудничеству;
- развитие толерантности;
- умение считаться с мнением партнёра, уважать его мнение;
- умение преодолевать препятствия, способность к мобилизации сил.

Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля
1	01.09 04.09	Беседа, игра	2	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.	Опрос. Входной контроль.
2	08.09 11.09	Беседа, просмотр презентации, игра	2	Обработка фотоматериала Дня Знаний	Наблюдение
3	15.09 18.09 22.09	Беседа, просмотр презентации, творческие упражнения	3	Особенности работы с фотоаппаратом	Наблюдение
4	25.09 29.09 02.10	Беседа, просмотр в/записей, проблемные ситуации	3	Особенности работы с фото и видео редактором	Тест «Овладение навыками редактора»
5	06.10 09.10	Беседа, просмотр презентации, творческая мастерская	2	Подготовка рабочего материала к выпуску газеты за 1 четверть	Наблюдение
6	13.10 16.10	Беседа, творческая мастерская	2	Подготовка рабочего материала к выпуску газеты за 1 четверть	Наблюдение
7	20.10 23.10 27.10 30.10	Упражнения, беседа	4	Обработка материала с Дня Здоровья и Дня учителя	Контроль за выполнением упр.
9	03.11 10.11	Упражнения, игра	2	Обработка материала с праздника осени	Наблюдение
10	13.11 17.11 20.11	Упражнения, беседа, просмотр материала	3	Подготовка рабочего материала с мероприятий в ноябре	Наблюдение, анализ, творческие упр.
12	24.11 27.11	Беседа, практическая работа	2	Работа с видеоредактором. Размещение фото в презентации	Наблюдение
13	01.12 04.12 08.12	Беседа, практическая работа	3	Работа с видео редактором. Оформление надписей и наложение музыки	Наблюдение, творческие упр.
15	11.12 15.12 18.12	Беседа, просмотр презентации	3	Подготовка видеоролика к Новому Году	Контрольные упражнения
16	22.12 25.12 29.12	Упражнения. Игровой тренинг.	3	Подготовка фото летописи за 1 полугодие	Наблюдение
17	12.01 15.01 19.01	Упражнения	3	Подготовка рабочего материала к выпуску газеты за 2 четверть	Контроль за выполнением

19	22.01 26.01	Просмотр презентации, беседа	2	Обработка фотоматериалов за январь	Анализ
20	29.01 02.02 05.02	Беседа, просмотр презентации	3	Работа с видео редактором	Контроль за выполнением
21	09.02 12.02 16.02	Беседа, просмотр презентации	3	Работа с фото редактором	Наблюдение
23	19.02 26.02 01.03	Беседа	3	Обработка материала с мероприятий за февраль и март	Наблюдение
24	04.03 11.03 15.03	Беседа, просмотр презентаций	3	Работа с Word: вставка фото по ходу текста	Наблюдение, творческие упр.
26	18.03 22.03	Творческая мастерская	2	Подготовка рабочего материала для выпуска газеты за 3 четверть	Контрольные упражнения
27	25.03 29.03	Творческая мастерская	2	Подготовка рабочего материала для выпуска газеты за 3 четверть	Контрольные упражнения
28	01.04 05.04	Творческая мастерская	2	Работа с фото редактором	Опрос
29	08.04 12.04 15.04	Творческая мастерская, беседа	3	Обработка материала с мероприятий за апрель/май	Наблюдение , анализ
31	19.04 22.04 26.04	Беседа, творческая мастерская	3	Подготовка фото летописи за 2 полугодие	Наблюдение
32	29.04 06.05 10.05	Беседа, творческая мастерская	3	Подготовка рабочего материала к выпуску газеты за 4 четверть	Наблюдение
33	13.05 17.05	Беседа, опрос	2	Улучшение школьных СМИ	Конкурс фотографий
34	20.05 24.05	Беседа, опрос	2	Улучшение школьных СМИ	Конкурс рассказов
	27.05 31.05	Подведение итогов занятий. Анализ работы за год	2	Заключительное занятие. Анализ работы за год	Подведение итогов, итоговый контроль
Итого:			72		

Ресурсное обеспечение реализации программы

Кадровое обеспечение реализации программы:

Для проведения занятий требуется один руководитель, который осуществляет взаимодействие всех участников, общее руководство.

Материально-техническое обеспечение программы:

- Бумага, ручки;
- блокноты;
- телефон с диктофоном, камерой;
- фотоаппарат;

- ноутбук (компьютер);
- принтер;
- краска для принтера (черная, цветная);
- сканер;
- экран проекционный;
- проектор;
- аудиоколонки.

Информационно - методическое обеспечение:

- разработки по темам;
- тематический материал периодической печати;
- справочники;
- словари;
- наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации;
 - различные периодические печатные издания;
 - тексты для редактирования;
- программное обеспечение для работы с текстами и фотографиями (Microsoft Word, Pages, Picture Manager, Snagit, Photoshop);
- программное обеспечение для создания презентаций и видеороликов (Power Point, KeyNote, iMovie);
- платформы для дистанционного образовательного процесса - Zoom, Skype, различные мессенджеры, почта (@mail, @gmail, @yandex и т. д.);
- выход в Интернет.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.
3. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989. Елена Вовк. —Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в —БШ№ №13, 15, 16. 2004 год Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981.

Интернет-источники:

- <http://bonjournal.ru/?cat=3> Сайт о журналистике и для журналистов
- <http://imho.aspu.ru/?p=769> Сайт для начинающих журналистов
- <http://vybory.org/articles/379.html> Как научиться писать и быть журналистом
- <http://laralux.narod.ru/journalism.html> Полезные ссылки журналистам
- <http://www.medien.ru/zhurnalistika> Полезные ресурсы рунета для журналистов и авторов

<http://flashka.ucoz.com/publ/1-1-0-17> 10 правил для журналистов на пресс-конференции

<http://www.democracy.ru/media/comment/article.php?id=129> Практические рекомендации для журналистов

Список литературы

Литература для педагога:

1. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
2. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
3. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
4. Н.Б. Шкопоров. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.
5. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
6. Л.И. Маленкова. Человековедение. М., 1993.
7. Д.Э. Розенталь. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
8. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.
9. Интернет-источники
10. Сайт школы, группа в контакте

Литература для обучающихся и родителей:

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. - М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
6. Интернет-источники
7. Сайт школы, группа в контакте