

МБОУ «СОШ №11» принимает участие в приоритетном проекте «Путевка в жизнь школьникам Подмосковья – получение профессии вместе с аттестатом» совместно с Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Сергиево-Посадский колледж».

Учреждение профессионального образования, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж», обязуется обучить обучающихся МБОУ «СОШ №11» по программе профессиональной подготовки по должности служащего: по профессии «Секретарь руководителя».

Форма обучения – очная (в утренние часы, в свободное от учебных занятий время), форма проведения занятий – в группе, обучение – бесплатное.

Продолжительность обучения регламентируется Образовательной программой в объеме не менее 216 часов за два года (8-й, 9-й, классы) обучения.

После освоения Обучающимся Образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается свидетельство о должности служащего установленного образца.

В учебном процессе используется материально-техническая база и кадровые ресурсы Учреждения профессионального образования.

Продолжительность занятия составляет 45 минут.